

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МКДОУ «Детский сад «Соколенок»
Н.К. Алиева
Приказ № 120 от 17.08.2024г.



**План мероприятий по организации питания
в МКДОУ «Детский сад «Соколенок»
на 2024 – 2025 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
Организационная работа			
1.	Издание приказов по организации питания на 2024-2025 учебный год.	Сентябрь	Заведующий
2.	Разработка документации по организации контроля за питанием детей в ДОУ.	Сентябрь	Медсестра
3.	Разработка перспективных планов по воспитанию у детей культурно-гигиенических навыков.	Сентябрь	Ст. воспитатели
4.	Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования.	Ежемесячно	Завхоз, повара
5.	Обновление спецодежды для обслуживающего персонала (повар, пом. воспитателя).	По мере необходимости	Заведующий
6.	Своевременная замена колотой посуды.	По мере необходимости	Завхоз
Взаимодействие с семьями воспитанников			
1.	Информирование родителей об ассортименте питания детей (меню на сегодня).	Ежедневно	Воспитатели
2.	Индивидуальное консультирование родителей детей с плохим аппетитом.	По мере необходимости	Воспитатели
3.	Консультирование по вопросам организации питания детей в семье через уголки для родителей.	1 раз в месяц	Воспитатели
4.	Подготовка буклетов «Поговорим о правильном питании».	Январь	Воспитатели
5.	Выступление на родительских собраниях на тему «Питание – основа здоровья детей».	По плану	Медсестра
Работа с кадрами			
1.	Проверка знаний СанПиН 2.4.1.3049 – 13	Ноябрь	Медсестра
2.	Текущий контроль: - привитие воспитанникам КГН и навыков самообслуживания; - организация дежурства «по столовой».	В течение года	Ст. воспитатель, медсестра
3.	Консультация для воспитателей «Организация питания и сервировки столов в группах».	Октябрь	Ст. воспитатель
4.	Консультации для помощников воспитателей: - «Роль помощника воспитателя в организации питания детей»; - «Правила мытья посуды и дезинфекции».	Октябрь Январь	Медсестра
5.	Плановая проверка ДОУ «Состояние работы по организации питания детей».	Ноябрь	Заведующий

Работа с детьми			
1.	Беседы с детьми по ЗОЖ.	Ежемесячно	Воспитатели
2.	Экскурсии на пищеблок.	Декабрь	Воспитатели
3.	Дидактические игры: «Сервируем стол правильно», «Сорока, сорока кашу варила...», «Зуб Неболей-ка», «Где живут витамины?» и т.д.	В течение года	Воспитатели
4.	Выставка детского творчества «Полезные для здоровья продукты».	Декабрь	Воспитатели
Контроль за организацией питания			
1.	Осуществление осмотра при поступлении каждой партии продукции.	Ежедневно	Медсестра, повара, завхоз
2.	Соблюдение правил хранения и товарного соседства продуктов.	Ежедневно	Завхоз
3.	Контроль за санитарным состоянием рабочего места пищеблока.	Ежедневно	Медсестра
4.	Соблюдение санитарных требований к отпуску готовой продукции.	Ежедневно	Медсестра, повара
5.	Соблюдение и выполнение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания.	Ежедневно	Медсестра
6.	Снятие суточной пробы и отбор для хранения.	Ежедневно	Медсестра
7.	Витаминизация третьего блюда.	Ежедневно	Медсестра
8.	Контроль за закладкой продуктов на пищеблоке.	Ежедневно	Медсестра
9.	Контроль за организацией процесса кормления в группах.	Ежедневно	Ст. воспитатель, медсестра
10.	Соблюдение графика выдачи готовой продукции на группы.	Ежедневно	Медсестра
11.	Контроль за состоянием уборочного и разделочного инвентаря на пищеблоке.	1 раз в месяц	Медсестра
12.	Контроль за температурным режимом в холодильных установках.	Ежедневно	Медсестра
13.	Анализ выполнения натуральных норм питания.	1 раз в месяц	Медсестра
Работа с поставщиками			
1.	Заключение договора на поставку продуктов.	1 раз в год	Заведующий
2.	Подача заявок на продукты.	По мере необходимости	Завхоз, медсестра
3.	Контроль за качеством поставляемых продуктов.	Постоянно	Завхоз, медсестра