

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА «СОКОЛЕНОК»

368 118, РД, Кизилортовский район, с. Комсомольское, ул. Ленина, 32, ОГРН 1020502236699, ИНН 0516008074/КПП 051601001

Протокол №3
заседания педагогического совета
МКДОУ «Детский сад «Соколенок»

от 07.03.2025г.

Председатель: Алиева Н.К. – заведующий

Секретарь: Бекмирзаева Н.А. – воспитатель

Присутствовали: Маликова Г.А. - методист

Багавдинова А.З. - воспитатель

Гусейнова С.З. – воспитатель

Магомедова П.М. – воспитатель

Магомедова С.Х. – музыкальный руководитель

Отсутствовали: Сапилаева Н.А. - воспитатель (декретный отпуск)

Тема: О реализации мероприятий по снижению документационной нагрузки с педагогических работников МКДОУ «Детский сад «Соколенок»

Повестка дня:

1. О снижении документационной нагрузки с педагогических работников МКДОУ «Детский сад «Соколенок»

Слушали:

Алиева Н.К. – заведующий – довела до сведения присутствующих педагогов информацию о том, что с 01 марта 2025 года изменились нормы, регулирующие объем документационной нагрузки на педагогических работников

Выступили:

Маликова Г.А. – методист:

В соответствии с частями 1,2 статьи 28 и частей 6.1, 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ в целях исполнения приказа Минпросвещения Российской Федерации от 06.11.2024 №779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования», утвержден перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками (должность – воспитатель) при реализации основных образовательных программ дошкольного образования:

- журнал посещаемости детей;
- календарно- тематический план.

Ведение остальной документации в дошкольных учреждениях должно быть возложено на иных административных работников.

Решение:

Внести изменения в локально нормативные акты МКДОУ «Детский сад «Соколенок», связанные со снижением документационной нагрузки на педагогических работников

Срок: до 01.04.2025г.

Ответственные: делопроизводитель

Председатель Н.К. Алиева

Секретарь Н.А. Бекмирзаева

